



คู่มือสมาชิก



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด



คำนำ

คู่มือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้และคำแนะนำเรื่องเกี่ยวกับ สหกรณ์แก่บรรดาสมาชิกและผู้สนใจในกิจการสหกรณ์ตามกลยุทธ์สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ขององค์กร โดยในเล่มได้รวบรวมรายละเอียดของหลักเกณฑ์ ขั้นตอนต่าง ๆ ในการให้บริการ เริ่มตั้งแต่การสมัครเป็นสมาชิก การหักเงินสะสมค่าหุ้น การออมเงิน การกู้เงิน รวมทั้งสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ที่สมาชิกควรทราบ เพื่อเป็นประโยชน์ในการติดต่อดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ด้วยความสะดวกและรวดเร็ว เพื่อให้สมาชิกได้รับประโยชน์สูงสุด

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด มุ่งมั่น พัฒนาคุณภาพการบริการอย่างเต็มศักยภาพโดยมุ่งเน้นความพึงพอใจของสมาชิกเป็นสำคัญ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือสมาชิกสหกรณ์ จะเป็นประโยชน์แก่สมาชิกทุกท่านในการถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

20 มกราคม 2561

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเป็นมาของการจัดตั้งสหกรณ์	1
คุณสมบัติของสมาชิก สิทธิ และหน้าที่ของสมาชิก	5
การสมัครเข้าเป็นสมาชิก	7
การลาออกจากการเป็นสมาชิก	9
การเปลี่ยนแปลงการส่งเงิน	10
การขอโอนย้ายสภาพสมาชิก	10
การส่งคำร้องต่างๆ	10
การบริการเงินฝาก	11
การให้บริการเงินกู้	13
สวัสดิการที่ สอ.สธ.กพ. จัดให้กับสมาชิก	17
การคำนวณเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน	21

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

Kamphaengphet Public Health Savings and Credit Cooperative Limited.

เลขที่ 18 ถนนเทศบาล 1 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000

ความเป็นมาของการจัดตั้งสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด จัดตั้งขึ้นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. 2547 โดยจดทะเบียนตามกฎหมายสหกรณ์ พ.ศ. 2511 เป็น “นิติบุคคล” ในรูปสหกรณ์ เลขทะเบียนสหกรณ์ กพช19/2524 ชื่อว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด” “Kamphaengphet Public Health Savings and Credit Cooperative Limited.” ประเภทออมทรัพย์ ชนิดจำกัด เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2524 ผู้ริเริ่มก่อตั้ง คือ นายแพทย์กมล เสรยานนท์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร มีผู้เข้าชื่อเป็นสมาชิกรวม 201 คน ถือหุ้นรวมเป็นจำนวนเงิน 34,600.00 บาท สำนักงานตั้งอยู่ที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร ปัจจุบันเปิดให้บริการที่สำนักงาน เลขที่ 18 ถนนเทศบาล 1 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร (ชั้น 2 ของอาคารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองกำแพงเพชร) เบอร์โทรศัพท์ 055-713845 เบอร์โทรสาร 055-713845

ความหมายสหกรณ์

สหกรณ์ คือองค์กรทางเศรษฐกิจและสังคมที่สมาชิกร่วมกันจัดตั้งขึ้นด้วยการลงหุ้นร่วมกันโดยสมัครใจและจัดบริการตามความต้องการหรือผลประโยชน์อย่างเดียวกันของบรรดาสมาชิก สมาชิกแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้หนึ่งเสียงในการบริหารสหกรณ์ โดยไม่ขึ้นกับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ มีคณะบุคคลซึ่งร่วมกันดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม โดยช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

อุดมการณ์สหกรณ์

คือความคิดที่เชื่อว่าการสหกรณ์จะช่วยแก้ปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมของมวลสมาชิกให้มีความอยู่ดีกินดีและมีสันติสุขโดยทั้งหมดตั้งอยู่บนพื้นฐานแห่งความรับผิดชอบต่อตนเอง การช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ตั้ง

วิสัยทัศน์

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด มีความมั่นคง โปร่งใส บุคลากร และระบบงานพัฒนาก้าวหน้าทันเทคโนโลยี มีบริการเป็นเลิศ

นโยบายการดำเนินงานสหกรณ์

1. ดำเนินงานสหกรณ์ให้โปร่งใส เป็นธรรม
2. ดำเนินงานสหกรณ์ให้เป็นไปตามหลักการของสหกรณ์
3. เพิ่มรายได้ และลดรายจ่ายของสหกรณ์
4. ส่งเสริมการออม และการกู้เพื่อเพิ่มรายได้
5. นำวิถีทางสหกรณ์มาสนับสนุนวิทยฐานะ และเป็นสวัสดิการแก่สมาชิก
6. สร้างศรัทธาให้เกิดกับสมาชิก สถาบันอื่น ๆ และสังคม ต่อสหกรณ์
7. ส่งเสริมหลักการพึ่งตนเอง

หลักสหกรณ์สากล 7 ประการ

1. การเปิดรับสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ
2. การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย
3. การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก
4. การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ
5. การศึกษา การฝึกอบรม และข่าวสาร
6. การร่วมมือระหว่างสหกรณ์
7. ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ออมทรัพย์

สหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจของสมาชิก โดยวิธีร่วมกันดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์ด้วยกัน ในข้อต่อไปนี้

1. ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสวส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคง และได้รับประโยชน์ตามสมควร
2. รับเงินฝากจากสมาชิก
3. จัดให้มีเงินกู้สำหรับสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร
4. ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และช่วยตัวเอง ในหมู่สมาชิก
5. จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์
6. ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
7. ดำเนินการเพื่อให้สมาชิกมีที่ดินหรือบ้านเรือนเป็นของตนเอง
8. ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมมุนสหกรณ์และสหกรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์
9. กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

ข้อเปรียบเทียบระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์กับสถาบันการเงินอื่น

ลักษณะ	สหกรณ์ออมทรัพย์	สถาบันการเงิน
1. วัตถุประสงค์	เพื่อช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	เพื่อธุรกิจการค้า และหากำไรให้ได้มากที่สุด
2. ลักษณะการรวม	รวมคนมากกว่ารวมทุน	รวมทุนมากกว่ารวมคน
3. ทุนและมูลค่าหุ้น	ราคาหุ้นคงที่ มีอัตราต่ำ และไม่จำกัดจำนวนหุ้น เพื่อให้ทุกคนมีโอกาสถือหุ้น	ราคาหุ้นเปลี่ยนแปลงตามฐานะของกิจการ จำนวนหุ้นมีจำกัด
4. การควบคุม	ควบคุมตามหลักประชาธิปไตย 1 คน 1 เสียง มอบฉันทะให้ออกเสียงแทนกันไม่ได้	ควบคุมโดยอาศัยจำนวนหุ้นที่ถือ มอบฉันทะให้ออกเสียงแทนกันได้
5. การจัดสรรผลประโยชน์	แบ่งตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกทำกับสหกรณ์ออมทรัพย์	แบ่งตามจำนวนหุ้น

ประโยชน์ของสหกรณ์ออมทรัพย์

ประโยชน์โดยตรงสำหรับสมาชิกและครอบครัว

1. เสริมสร้างนิสัยการออมทรัพย์การพึ่งพาตนเองและฐานะการเงินที่มั่นคง
2. ได้รับเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำและเงื่อนไขที่เหมาะสมในยามที่จำเป็น
3. มีส่วนเป็นเจ้าของ บริหารจัดการและควบคุม สถาบันการเงินของตนเอง
4. ได้รับบริการด้านต่าง ๆ เช่น การศึกษาอบรมเกี่ยวกับการเงิน อาชีพและข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง
5. ได้รับสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ เช่น ทุนการศึกษาบุตร เงินสงเคราะห์ครอบครัวและอื่น ๆ
6. ได้รับเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนจากสหกรณ์
7. ดอกเบี้ยเงินฝากประเภทออมทรัพย์ที่สมาชิกได้รับจากสหกรณ์ออมทรัพย์ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา

ประโยชน์สำหรับชุมชนและสังคม

1. สหกรณ์บริจาคเงินสมทบการก่อสร้างหรือบริการ เพื่อสาธารณประโยชน์ในชุมชน
2. สหกรณ์สนับสนุนการศึกษา กีฬา ดนตรี และวัฒนธรรมในชุมชน
3. ความสำเร็จของสหกรณ์ออมทรัพย์เป็นแรงจูงใจให้ประชาชนรวมกลุ่มกันจัดตั้งสหกรณ์ประเภทอื่น ๆ ตามมา

ทุนการดำเนินงาน

1. ออกหุ้น
2. รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น
3. กุ้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
4. สะสมทุนสำรองและทุนอื่นๆ
5. รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

สมาชิก

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ 1. สมาชิกสามัญ 2. สมาชิกสมทบ

คุณสมบัติของสมาชิก

คุณสมบัติของสมาชิกสามัญ

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ
- (3) ก เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือพนักงานของรัฐ หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวที่มีอายุงานตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือเป็นสมาชิกของสหกรณ์นี้แล้วโอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่นและหน่วยงานยินยอมให้หักเงินเดือนชำระค่าหุ้นและหนี้สินแก่สหกรณ์
ข เป็นข้าราชการบำนาญ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มีได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติดีงาม
- (4) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

สิทธิของสมาชิก

สิทธิของสมาชิกสามัญ

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

สิทธิของสมาชิกสมทบ

- (1) ถือหุ้นในสหกรณ์ได้ไม่เกิน 1 ใน 5 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดที่สหกรณ์มีอยู่ในขณะนั้น และมีความรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ
- (2) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ประเภทเงินฝากประจำหรือเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
- (3) มีสิทธิได้รับเงินกู้จากสหกรณ์รวมกันทุกประเภท ไม่เกินร้อยละ 90 ของค่าหุ้น และเงินฝากที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในเวลานั้น โดยไม่ให้สิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) เป็นประธานกรรมการหรือคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ ของสหกรณ์
- (3) นับชื่อเป็นองค์ประชุมใหญ่ในการประชุมใหญ่

หน้าที่ของสมาชิก

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

การขาดจากสมาชิกภาพ

สมาชิกสามัญ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก

- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ ๓๑ (๓) โดยมีความผิด
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกสมทบ

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (6) ถูกให้ออกจากงานประจำ

สวัสดิการและผลตอบแทน

- (1) เงินปันผล
- (2) ดอกเบี้ยเงินฝากตามประเภทเงินฝาก
- (3) ข้าราชการ
- (4) การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ตามข้อบังคับ
- (5) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

การสมัครเป็นสมาชิกสามัญ

1. ต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มของสหกรณ์
2. ผู้สมัครเป็นสมาชิกและลาออกไปแล้ว จะสมัครใหม่ต้องเป็นผู้ลาออกไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
3. ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ารายละ 50 บาท (หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่าย)
4. ต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไว้กับสหกรณ์ 1 บัญชี

5. สมาชิกสามัญต้องส่งหุ้นรายเดือนตามเกณฑ์ ดังนี้

เงินได้รายเดือน(บาท)	ถือหุ้นรายเดือน(หุ้น)
ต่ำกว่า 5,000	50
ตั้งแต่ 5,001 - 6,000	60
ตั้งแต่ 6,001 - 15,000	70
ตั้งแต่ 15,001 ขึ้นไป	100

หมายเหตุ บัจุบัน มูลค่าหุ้นคงที่ หุ้นละ 10 บาท

การสมัครเป็นสมาชิกสหทบ

1. ต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มของสหกรณ์ โดยมีสมาชิกสหกรณ์อย่างน้อยสองคนรับรอง
2. ผู้สมัครเป็นสมาชิกและลาออกไปแล้ว จะสมัครใหม่ต้องเป็นผู้ลาออกไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
3. ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ารายละ 50 บาท สำหรับสมาชิกที่เคยลาออกและสมัครใหม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ารายละ 300 บาท
4. สมาชิกสหทบต้องชำระค่าหุ้นตั้งแต่วันที่สมัคร จำนวนไม่น้อยกว่า 100 หุ้น หุ้นรายเดือนให้สมาชิกสหทบแสดงความจำนงที่จะถือเป็นรายเดือนหรือซื้อเพิ่มเป็นครั้งคราวได้ไม่น้อยกว่า 30 หุ้นต่อครั้ง แต่เมื่อรวมแล้วต้องไม่เกิน 1 ล้านบาทชำระโดยวิธีเงินสด (ไม่จำเป็นต้องส่งทุกเดือนเหมือนสมาชิกสามัญ)
5. ต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไว้กับสหกรณ์ 1 บัญชี รวมไม่เกิน 3 ล้านบาท

วิธีชำระเงินต่าง ๆ ให้กับสหกรณ์

สมาชิกสามัญ

ค่าธรรมเนียมแรกเข้า, ค่าหุ้นรายเดือน, เงินชำระหนี้ และเงินฝากออมทรัพย์อื่น จะหัก ณ ที่จ่าย จากต้นสังกัด **ยกเว้น** เงินฝากออมทรัพย์ต่าง ๆ ที่เปิดบัญชีครั้งแรก ต้องชำระโดยเงินสดที่สำนักงานสหกรณ์ เท่านั้น

สำหรับเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าการฌาปนกิจที่ต้องต่ออายุในปีต่อไป สหกรณ์จะหักจากเงินปันผล-เฉลี่ยคืน ที่สมาชิกจะได้รับหลังวันสิ้นปีบัญชีของสหกรณ์ (หลังวันประชุมใหญ่ของทุกปี) หากเงินปันผล-เฉลี่ยคืน ที่ได้รับไม่พอหักสมาชิกต้องชำระเป็นเงินสดที่สำนักงานสหกรณ์หรือโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์

สมาชิกสมทบ

เงินทุกประเภทชำระโดยเงินสดที่สำนักงานสหกรณ์ หรือโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์

การโอนเงินเข้าบัญชี

สมาชิกสามารถโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด เพื่อซื้อหุ้นเพิ่ม ชำระหนี้ ผักออมทรัพย์ และอื่น ๆ ได้ โดยสมาชิกจะต้องเก็บเอกสารสำเนาใบโอนไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบภายหลัง และเมื่อสมาชิกโอนเงินแล้ว จะต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบทางโทรศัพท์ทันที โดยแจ้งจำนวนเงินที่โอนพร้อมทั้งบอกวัตถุประสงค์ในการโอนเงินให้ทราบด้วย บัญชีที่ใช้ติดต่อในการโอนเงิน คือ

ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขากำแพงเพชร ประเภท ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

เลขที่บัญชี 620 - 1 - 11540 - 4

เบอร์โทรศัพท์สหกรณ์ฯ แจ้งการโอนเงินที่ 055 -713845

การลาออกจากการเป็นสมาชิก

1. ยื่นคำร้องขอลาออกตามแบบของสหกรณ์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ
2. ต้องไม่มีหนี้เงินกู้ค้างชำระเกินกว่าทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่
3. หากติดภาระค้ำประกันเงินกู้ต้องหากคนค้ำประกันใหม่มาเปลี่ยนให้เรียบร้อยก่อน
4. ต้องปิดบัญชีเงินฝากกับสหกรณ์ทุกบัญชี
5. หากมีข้อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการในเดือนใด จะได้อำนาจคืนในวันสิ้นเดือนนั้น

การขอเพิ่มและลดส่งหุ้นรายเดือน

สมาชิกขอส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนเพิ่มมากกว่าเกณฑ์ได้ โดยแจ้งความจำเป็น หนังสือต่อสหกรณ์และจะขอลดส่งได้แต่ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์

การขอลดส่งค่าหุ้นรายเดือน

สมาชิกที่ได้ส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่า 120 เดือน มีหุ้นไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และไม่มีหนี้กับสหกรณ์ สามารถลดส่งค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยแจ้งความจำเป็นหนังสือต่อสหกรณ์

การขอเพิ่มและลดส่งเงินงวดชำระหนี้

สมาชิกขอส่งเงินงวดชำระหนี้เพิ่มมากกว่าเกณฑ์ได้ (หรือลดส่งกรณีชำระหนี้ น้อยกว่า 180 งวด) โดยแจ้งความจำเป็นหนังสือต่อสหกรณ์และจะขอลดส่งได้แต่ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์

การขอโอนย้ายสภาพสมาชิก

กรณีขอโอนย้ายไป

1. สมาชิกเขียนคำร้องพร้อมแนบสำเนาคำสั่งย้าย
2. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ
3. ทำหนังสือแจ้งไปยังสหกรณ์ฯ ที่สมาชิกขอโอนย้ายไป
4. เมื่อสหกรณ์ฯ ใหม่พิจารณารับโอนแล้ว ให้สมาชิกผู้ขอโอนติดต่อกับสหกรณ์ฯ ใหม่ เพื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก กรณีมีหนี้ให้ยื่นคำขอกู้พร้อมทั้งทำสัญญาเงินกู้
5. กรณีที่สมาชิกมีแต่ทุนเรือนหุ้นไม่มีหนี้ ให้สหกรณ์ฯ ที่สมาชิกโอนไปมีหนังสือรับเป็นสมาชิกแล้วจึงโอนทุนเรือนหุ้นไป
6. ในระหว่างดำเนินการเรื่องขอโอนสมาชิกนี้ สหกรณ์ฯ ยังคงเก็บค่าหุ้นและเงินงวดชำระหนี้ จนกว่าจะทราบผลการโอนสมาชิก
7. สมาชิกผู้โอนย้ายหากมีหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกันต้องเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันก่อน

กรณีขอโอนย้ายมา

1. รับหนังสือจากสหกรณ์ฯ เดิม ของสมาชิกที่ขอโอนย้ายมา
2. สมาชิกเขียนใบสมัครเป็นสมาชิก
3. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ
4. กรณีสมาชิกมีแต่ทุนเรือนหุ้น สหกรณ์ออกหนังสือแจ้งไปยังสหกรณ์เดิมว่า ได้รับสมัครการเป็นสมาชิกแล้ว ให้สหกรณ์ฯ เดิม โอนหุ้นมาให้
5. กรณีมีหนี้ ให้สมาชิกทำสัญญาเงินกู้เท่าที่เป็นหนี้แล้วสหกรณ์จะได้โอนเงินไปชำระให้สหกรณ์เดิม

การส่งคำร้องต่าง ๆ

สมาชิกยื่นคำร้องต่าง ๆ ภายในวันที่ 20 ของเดือน เพื่อจะได้นำเสนอเข้าวาระการประชุมประจำเดือนนั้น ๆ เช่น

1. ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิก
2. ใบลาออก
3. ใบคำขอเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน
4. ใบคำขอเปลี่ยนแปลงการชำระหนี้รายเดือน
5. คำขอกู้เงินสามัญ เป็นต้น

เงินฝาก

เปิดให้บริการ 2 ประเภท

1. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (เล่มสีเขียว เลขบัญชี รหัส SS)
2. เงินฝากออมทรัพย์เพื่ออนาคต (เล่มสีม่วง เลขบัญชี รหัส SV)

เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

อัตราดอกเบี้ย (ตามที่ระเบียบกำหนด)

เงินฝากตั้งแต่ 1,000 บาท - ไม่ถึง 2,000,000 บาท อัตรา 3.50 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 2,000,000 บาท - ไม่ถึง 5,000,000 บาท อัตรา 3.75 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 5,000,000 บาท เป็นต้นไป อัตรา 4.00 ต่อปี

เงินฝากออมทรัพย์เพื่ออนาคต

อัตราดอกเบี้ย (ตามที่ระเบียบกำหนด)

เงินฝากตั้งแต่ 100 บาท เป็นต้นไป อัตรา 3.50 ต่อปี

การคิดดอกเบี้ย คิดดอกเบี้ยเป็นรายวันโดยสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในวันสิ้นปีของสหกรณ์ (31 ธันวาคม)

การเปิดบัญชี

- ไม่น้อยกว่า 1,000 บาท ประเภทเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
- ไม่น้อยกว่า 100 บาท ประเภทเงินฝากออมทรัพย์เพื่ออนาคต
- เอกสารที่แนบ สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์

การฝากเงิน

- โดยเงินสดที่สำนักงานสหกรณ์
- หักจากต้นสังกัดเป็นรายเดือน พร้อมค่าหุ้นรายเดือน **ตามความสมัครใจ**
- โอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ทางธนาคารกรุงไทย จำกัด พร้อมแจ้งให้สหกรณ์

ทราบในวันโอน ก่อนเวลา 15.00 น

การถอนเงิน

- เขียนใบถอนเงินด้วยตนเองที่สำนักงานสหกรณ์หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่น(ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์)ยื่นพร้อม สมุดคู่มือฝาก
- ถอนได้เดือนละ 1 ครั้ง หากถอนเกินจะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งต่อไป ร้อยละ 1 ของ ยอดเงินที่ถอนแต่ไม่ต่ำกว่า 300 บาท

กรณีมอบอำนาจ

- ต้องนำสมุดคู่มือฝากมาด้วย
- สมาชิกลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน
- บัตรสมาชิกหรือบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน ของเจ้าของบัญชีและผู้รับมอบอำนาจ

สมุดคู่ฝากหาย

- สมาชิกต้องแจ้งความที่สถานีตำรวจและนำสำเนาใบแจ้งความให้สหกรณ์เก็บไว้ เป็นหลักฐาน
- ค่าธรรมเนียมการออกสมุดเล่มใหม่แทนสมุดที่หายเล่มละ 30 บาท

การปิดบัญชี

- สมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ต้องปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภท
- เขียนใบถอนเงินพร้อมระบุเพื่อปิดบัญชีและนำสมุดคู่ฝากมาด้วยทุกครั้ง
- สมาชิกที่ประสงค์จะปิดบัญชีต้องมาติดต่อสหกรณ์ฯ ด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบ อำนาจได้

- ต้องนำสมุดคู่ฝากมาด้วย

เงินกู้และ ประเภทเงินกู้

1.เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

- 1.1 เงินกู้ฉุกเฉินที่กู้ผ่านสหกรณ์

2.เงินกู้สามัญ

- 2.1 เงินกู้สามัญโดยใช้หุ้นค้ำประกัน
- 2.2 เงินกู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน

3.เงินกู้พิเศษ

- 3.1 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์
- 3.2 เงินกู้พิเศษเพื่อลงทุนประกอบอาชีพ
- 3.3 เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อรถยนต์
- 3.4 เงินกู้พิเศษอื่นตามเพื่อโครงการสวัสดิการของสหกรณ์

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้เงิน

- ประเภทเงินกู้ฉุกเฉินเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
- ประเภทเงินกู้สามัญเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- ประเภทเงินกู้พิเศษเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 36 เดือน

วงเงินและข้อกำหนด

- วงเงินกู้สามัญ กู้ได้สูงสุด 3,000,000 บาท
- เงินกู้ประเภทสามัญ ที่เกิน 500,000 บาท ต้องทำค้ำประกันกิจสงเคราะห์กับสมาคมค้ำประกันกิจสมาชิกสหกรณ์แพทย์สาธารณสุขไทย (สสทพ.) ผ่านศูนย์ประสานงานสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุข จังหวัดกำแพงเพชร
- สมาชิกต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าของวงเงินกู้
- สมาชิก ต้องชำระหนี้เป็นรายเดือนให้หมด ภายในระยะเวลา 180 เดือน
- สมาชิกต้องมีเงินเดือนคงเหลือไว้ใช้จ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15
- เมื่อได้รับเงินกู้พิเศษแล้วต้องชำระหนี้เงินกู้ประเภทอื่นให้หมด ให้เหลือเพียงเงินกู้พิเศษเพียงประเภทเดียว เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการจะกำหนดเป็นอย่างอื่น
- วงเงินกู้ฉุกเฉิน กู้ได้ 5 เท่าของเงินได้รายเดือนแต่ไม่เกิน 100,000 บาท และส่งชำระไม่เกิน 10 เดือน

เงินกู้และการค้ำประกัน

1. เงินกู้สามัญที่ใช้หุ้นค้ำประกัน

- กู้ได้ร้อยละ 90 ของค่าหุ้นที่มีอยู่
- ส่งชำระ 180 งวด
- ชำระเงินต้นมาแล้ว 3 งวด สามารถยื่นกู้ใหม่ได้

2. เงินกู้สามัญที่ใช้บุคคลค้ำประกัน

ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

- อายุการเป็นสมาชิก 6 เดือนขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000 บาท
- สิทธิการกู้ กู้ได้ไม่เกิน 50 เท่าของเงินได้รายเดือน (เงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่งและค่าครองชีพที่ได้รับพร้อมเงินเดือน) บวกค่าหุ้น
- หลักประกันเงินกู้
 - เงินกู้ไม่เกิน 700,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 3 คน

- เงินกู้ตั้งแต่ 700,100 บาท แต่ไม่เกิน 900,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน
อย่างน้อย 4 คน

- เงินกู้ตั้งแต่ 900,100 บาท แต่ไม่เกิน 1,500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน
อย่างน้อย 5 คน

- เงินกู้ตั้งแต่ 1,500,100 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน
อย่างน้อย 6 คน

- เงินกู้ตั้งแต่ 2,000,100 บาท แต่ไม่เกิน 2,500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน
อย่างน้อย 7 คน

- เงินกู้ตั้งแต่ 2,500,100 บาท แต่ไม่เกิน 2,800,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน
อย่างน้อย 8 คน

- เงินกู้ตั้งแต่ 2,800,100 บาท แต่ไม่เกิน 3,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน
อย่างน้อย 9 คน

- ส่งชำระไม่เกิน 180 งวด
- ชำระเงินต้นมาแล้ว 8 งวด สามารถยื่นกู้ใหม่ได้

ลูกจ้างชั่วคราว

- อายุการเป็นสมาชิก 6 เดือนขึ้นไป ดังนี้
 - เป็นสมาชิก 6 เดือน ถึง 24 เดือน กู้ได้ไม่เกิน 150,000 บาท
 - เป็นสมาชิก 25 เดือน ถึง 60 เดือน กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท
 - เป็นสมาชิก 61 เดือน ถึง 84 เดือน กู้ได้ไม่เกิน 500,000 บาท
 - เป็นสมาชิก 85 เดือน ขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน 900,000 บาท
- สิทธิการกู้ กู้ได้ไม่เกิน 50 เท่าของเงินได้รายเดือนบวกค่าหุ้น
- หลักประกันเงินกู้
 - เงินกู้ไม่เกิน 700,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 3 คน
 - เงินกู้ตั้งแต่ 700,100 บาท แต่ไม่เกิน 900,000 บาท ให้มีผู้ค้ำ
ประกันอย่างน้อย 4 คน

วิธีคำนวณสิทธิด้วยตนเอง

ตัวอย่าง นาย พอใจ มีเงินเดือน 10,000บาท ค่าครองชีพ 1,500 บาท มีทุนเรือนหุ้น 25,000 บาท มีสิทธิ ดังนี้

สิทธิตามเงินได้รายเดือน

$$\text{เงินเดือน } 11,500 \quad (\text{รวมค่าครองชีพ}) \times 50 = 575,000 + 25,000 \text{ (ทุนเรือนหุ้น)} = 600,000$$

สิทธิตามหุ้นปัจจุบัน

$$25,000 \times 4 = 100,000$$

หากประสงค์จะกู้ยืมเงิน 600,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ยื่นกู้เป็นจำนวน 150,000 บาท

ต้องซื้อหุ้นเรือนหุ้นเพิ่ม อีกเป็นจำนวน 125,000 บาท (150,000-25,000)

ยอดขอกู้ 600,000 บาท ส่งชำระ 180 งวด (แบบคงต้น) จำนวนได้ดังนี้

เงินเดือน = 11,500

หัก เงินต้น $600,000/180 = 3,400$ (3,333.33 บัดเข้าบาทหลักร้อย)

ดอกเบี้ย $600,000 \times 6.25 \% \times 31/365 = 3,184.93$

ค่าหุ้น (ตามที่ส่งชำระรายเดือน) = 1,000

อื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากสหกรณ์ฯ ทุกรายการ

เช่น ภาษี, กบข., ออมสิน, ประกันชีวิต ฯลฯ) = 382

เงินเดือนคงเหลือ = 3,533.07 (ตามหลักเกณฑ์ต้องมีเงินเดือน

คงเหลือ 15 % คือ

$$11,500 \times 15 \% = 1,725 \text{ บาท}$$

- หมายเหตุ
- หากเงินเดือนคงเหลือไม่ถึง 15 % ให้ลดยอดเงินกู้ และคำนวณใหม่
 - เงินเดือนหมายถึง เงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (เงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่งและค่าครองชีพที่ได้รับพร้อมเงินเดือน

สวัสดิการที่ สหกรณ์จัดให้สมาชิก

1. สวัสดิการสมาชิกเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพ

กรณีสมาชิกถึงแก่กรรมสหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศพรายละ 30,000 บาท (เงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพ ไม่สามารถนำไปหักหนี้สินในส่วนที่สมาชิกผู้เสียชีวิตมีหนี้สินค้างชำระกับสหกรณ์ได้)

เงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพ

เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ตั้งแต่ 6 เดือน ถึง 1 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 10,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 1 ปี ถึง 2 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 20,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 2 ปี ถึง 3 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 30,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 3 ปี ถึง 4 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 40,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 4 ปี ถึง 5 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 50,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 5 ปี ถึง 6 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 60,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 6 ปี ถึง 7 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 70,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 7 ปี ถึง 8 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 80,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 8 ปี ถึง 9 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 90,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 9 ปี ถึง 10 ปี ได้รับเงินสงเคราะห์ 100,000 บาท
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มากกว่า 10 ปีขึ้นไปได้รับเงินเพิ่มปีละ 2,000 บาท รวมแล้ว
 ทั้งนี้ให้ได้รับได้ไม่เกิน 120,000 บาท ส่วนที่เหลือหลังจากหักหนี้สินที่สมาชิกค้างชำระ
 อยู่กับสหกรณ์จะจ่ายให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์

- เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน
 - บันทึกขอรับเงินสวัสดิการ
 - สำเนาใบมรณบัตร
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ถึงแก่กรรม ที่ได้ประทับตราคำว่า "ตาย" ไว้แล้ว
 - สำเนาทะเบียนสมรสของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์
 - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- กรณีสมาชิกผู้ถึงแก่กรรมมีภาระหนี้สินกับสหกรณ์จะหักเงินสงเคราะห์ชำระคืนแก่สหกรณ์ เป็นอันดับแรก
2. **สวัสดิการวันคล้ายวันเกิด**
 - สหกรณ์จะฝากเงินให้สมาชิกในวันที่ 1 กรกฎาคม ของทุกปี
 3. **สวัสดิการที่ได้รับจากกองทุนสาธารณสุข**
 4. **สวัสดิการด้านการศึกษาอบรม**

นอกจากนี้ สหกรณ์ ยังได้จัดหาสวัสดิการอื่นที่มีประโยชน์กับสมาชิกดังนี้
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย(ล้านที่ 1)

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (สสทช.) ได้ทำการจดทะเบียนถูกต้องตามพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2545 เลขที่ นบ 73801/002 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 129 ตอนที่ 19 ง ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2555 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างสวัสดิการให้กับครอบครัวสมาชิกของสหกรณ์เมื่อถึงแก่กรรม แบ่งเบาภาระผู้ผู้ผู้ประกัน และเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัด เปิดโอกาสให้สมาชิกผู้มีคุณสมบัติที่มีสุขภาพแข็งแรงได้สมัครเป็นสมาชิกสมาคมอย่างทั่วถึง ดังนี้

คุณสมบัติผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก มี 2 ประเภท ดังนี้

1 ประเภทสามัญ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกประเภทสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหรือสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหรือสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์เท่านั้น (ยกเว้น สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ได้เป็นศูนย์ประสานงานตั้งแต่เริ่มต้นแล้ว)
- (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ

- (4) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร
 - (5) มีอายุในวันสมัครไม่เกิน 56 ปีบริบูรณ์ (ลดลงทุกปี จนถึง อายุ 35 ปี)
2. ประเภทสมทบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- (1) เป็นสมาชิกประเภทสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหรือสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ที่เป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) และลูกจ้างชั่วคราว เท่านั้น หรือ
 - (2) เป็นคู่สมรส หรือบิดา มารดา หรือบุตรของสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทยตามข้อ 1(1) หรือ ข้อ 2(1)
 - (3) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
 - (4) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ
 - (5) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร
 - (6) มีอายุในวันสมัครไม่เกิน 56 ปีบริบูรณ์ (ลดลงทุกปี จนถึง อายุ 35 ปี)
3. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องนำเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- (1) สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน
 - (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - (3) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
 - (4) ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
 - (5) ใบรับรองแพทย์ตามแบบที่สมาคมกำหนดฉบับจริง มีอายุไม่เกิน 30 วัน
 - (6) สำเนาบัตรและสำเนาทะเบียนบ้านผู้รับเงินสงเคราะห์
4. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์นับแต่วันที่ 1 ของเดือนที่ครบ 180 วัน ที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกและได้ชำระเงินค่าสมัคร ค่าบำรุงรายปี และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าตามอัตราที่สมาคมกำหนดแก่สมาคมแล้ว ยกเว้นสมาชิกที่เสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุ
5. สมาคมจะมอบหลักฐานการเป็นสมาชิกในรูปบัตรประจำตัวสมาชิกหรือหนังสือสำคัญสมาชิกให้แก่สมาชิกทุกคนสมาชิกของสมาคมจะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิก ได้หมายเลขเดียวเท่านั้น

6. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องระบุชื่อผู้จัดการศพและผู้ทีประสงคิให้ได้รับเงินสงเคราะห์ ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลในครอบครัวของตน ไว้ให้ชัดในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการศพและผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลัง สมาชิกต้องแจ้งให้สมาคมทราบ โดยเป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนด
7. สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้
 - (1) ถึงแก่ความตาย
 - (2) ลาออก เป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนดและให้มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก
 - (3) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก
 - (4) ถูกคัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยสมาคมแจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินสงเคราะห์ แล้ว จำนวน 2 ครั้งแต่ครั้งมีเวลาห่างกัน 15 วัน หรือตามที่สมาคมกำหนดซึ่งครั้งสุดท้ายได้ทำหนังสือลงทะเบียนแบบตอบรับหรือสมาคมติดต่อหาหลักแหล่ง ที่อยู่ไม่ได้หรือขาดส่งเงินสงเคราะห์โดยไม่มีเหตุผลและคณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ

การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ที่ได้ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจากสมาคม เว้นแต่เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าที่ยังไม่ได้ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ให้เป็นที่สิ้นสุด

กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (กสรท.) (ล้านที่ 2)

สอบถามรายละเอียดได้ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย สส.ช.สอ. (6 แสน)

สอบถามรายละเอียดได้ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

การคำนวณเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

เงินปันผล คือผลตอบแทนที่คิดจากจำนวนเงินค่าหุ้นที่สมาชิกสะสมตามระยะเวลาของการส่งคืนด้วยอัตราเงินปันผลในปีนั้น ๆ

ตัวอย่าง นาย ก

มีหุ้นเรือนหุ้นถึง 31 ธันวาคม ปีที่ผ่านมาเป็นเงิน 50,000 บาท และนาย ก ถือหุ้นเดือนละ 500 บาท ทุกเดือน ในสิ้นปี นาย ก จะได้รับเงินปันผล ดังนี้ (สมมุติสหกรณ์จ่ายเงินปันผล 7%)

วิธีคิดเงินปันผล			
วันที่	หุ้น	วิธีคำนวณ	เงินปันผล
31 ธ.ค.	50,000	$50,000 \times 7/100 \times 12/12$	3,500.00
31 ม.ค.	500	$500 \times 7/100 \times 11/12$	32.08
28 ก.พ.	500	$500 \times 7/100 \times 10/12$	29.17
31 มี.ค.	500	$500 \times 7/100 \times 9/12$	26.25
30 เม.ย.	500	$500 \times 7/100 \times 8/12$	23.33
31 พ.ค.	500	$500 \times 7/100 \times 7/12$	20.42
30 มิ.ย.	500	$500 \times 7/100 \times 6/12$	17.50
31 ก.ค.	500	$500 \times 7/100 \times 5/12$	14.58
31 ส.ค.	500	$500 \times 7/100 \times 4/12$	11.67
30 ก.ย.	500	$500 \times 7/100 \times 3/12$	8.75
31 ต.ค.	500	$500 \times 7/100 \times 2/12$	5.83
30 พ.ย.	500	$500 \times 7/100 \times 1/12$	2.92
31 ธ.ค.	500	$500 \times 7/100 \times 0/12$	0.00
รวม	56,000	หุ้นรายเดือน $\times 7\% \times$ เวลา	3,692.50
รวมถึง 31 ธันวาคม นาย ก. ได้เงินปันผล 3,692.50 บาท			

เงินเฉลี่ยคืน คือ เงินที่จ่ายคืนให้กับสมาชิกผู้เสียดอกเบี้ย โดยคิดจากดอกเบี้ยเงินกู้ที่สมาชิกจ่ายให้แก่สหกรณ์จ่ายให้แก่สหกรณ์ ตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม ในปีเดียวกัน คุณด้วยอัตราเฉลี่ยคืนที่สหกรณ์ กำหนดไว้ในแต่ละปี

ตัวอย่าง นาย ก

กู้เงินสหกรณ์ 240,000 บาท นาย ก. ชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สหกรณ์ทั้งปี เป็นเงิน 18,521.15 บาท และที่ประชุมใหญ่มีมติให้เฉลี่ยคืนร้อยละ 5 ดังนั้น เงินเฉลี่ยคืนคือ

$$\text{จำนวนเงิน} = 18,521.15 \times 5/100 = 926.06 \text{ บาท}$$

นาย ก. จะได้รับเงินเฉลี่ยคืน 926.06 บาท

$$\begin{aligned} \text{กรณีนาย ก. เมื่อรวมเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน} \quad \text{นาย ก. ได้รับเงินจำนวน} \\ = \text{เงินปันผล} + \text{เงินเฉลี่ยคืน} \\ = 3,692.50 + 926.06 \\ = 4,618.56 \text{ บาท} \end{aligned}$$

สำหรับรายละเอียดการคำนวณดอกเบี้ยจะเห็นว่าสมมุติ นาย ก. กู้เงินจำนวน 240,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8.5 เมื่อวันที่ 1 มกราคม ผ่อนชำระ 60 งวด ชำระแบบสามัญปกติ หักเงินต้นงวดละ 4,000 บาท ดอกเบี้ยที่ นาย ก. ชำระทั้งปี

เป็นเงิน 18,521.16 บาท วิธีคำนวณดอกเบี้ยเงินกู้ **แบบสามัญปกติ** ได้ ดังนี้
(สมมติ วันที่สหกรณ์ฯ เรียกเก็บเงิน คือ วันสิ้นเดือนของเดือนนั้นๆ)

วิธีคำนวณดอกเบี้ยเงินกู้ (ตามัญปกติดอกเบี้ย 8.5%)			
วันที่	เงินต้น	วิธีคำนวณ	ดอกเบี้ย
ม.ค.	240,000	$240,000 \times 8.5/100 \times 31/365$	1,732.60
ก.พ.	236,000	$236,000 \times 8.5/100 \times 28/365$	1,538.85
มี.ค.	232,000	$232,000 \times 8.5/100 \times 31/365$	1,674.85
เม.ย.	228,000	$228,000 \times 8.5/100 \times 30/365$	1,592.88
พ.ค.	224,000	$224,000 \times 8.5/100 \times 31/365$	1,617.10
มิ.ย.	220,000	$220,000 \times 8.5/100 \times 30/365$	1,536.99
ก.ค.	216,000	$216,000 \times 8.5/100 \times 31/365$	1,559.34
ส.ค.	212,000	$212,000 \times 8.5/100 \times 31/365$	1,530.47
ก.ย.	208,000	$208,000 \times 8.5/100 \times 30/365$	1,453.15
ต.ค.	204,000	$204,000 \times 8.5/100 \times 31/365$	1,472.71
พ.ย.	200,000	$220,000 \times 8.5/100 \times 30/365$	1,397.26
ธ.ค.	196,000	$196,000 \times 8.5/100 \times 31/365$	1,414.96
รวมดอกเบี้ยเงินกู้ที่ นาย ก. ชำระทั้งปี			18,521.15
หากที่ประชุมใหญ่ให้จ่ายเฉลี่ยคืน 5% เงินเฉลี่ยคืน = $18,521.16 \times 5/100 = 926.06$			

จัดทำโดย

คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสุโขทัย จำกัด

ชุดที่ 35

- | | | |
|------|--------------------------|------------------|
| (1) | นายประมวล อ่อนฤทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| (2) | นายสุรัตน์ อยู่ยอด | รองประธานกรรมการ |
| (3) | นายสำราญ สุขมงคล | เลขาธิการ |
| (4) | นายวิทยา เลิกสายเพ็ง | ทหรัญญิก |
| (5) | นายประพันธ์ สุวัฒน์รักษ์ | กรรมการ |
| (6) | นายวิรัช เกษอุดมทรัพย์ | กรรมการ |
| (7) | นายสุพรรณ มีศิริ | กรรมการ |
| (8) | นายสัญญา ไม้หอม | กรรมการ |
| (9) | นางแววตา พวงพุ่ม | กรรมการ |
| (10) | นายสัมภาษณ์ พลับเกลี้ยง | กรรมการ |
| (11) | นายสังวาลย์ แวนำ | กรรมการ |
| (12) | นายประทีป บดีรัฐ | กรรมการ |
| (13) | นายประจักษ์ แก้วกัจจา | กรรมการ |
| (14) | นายมานพ พรหมมี | กรรมการ |
| (15) | นายสมัชชา โสภณรักษ์ | กรรมการ |

ปฏิทิน

ปี พ.ศ.2561

1 มกราคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

2 กุมภาพันธ์

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

3 มีนาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

4 เมษายน

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

5 พฤษภาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

6 มิถุนายน

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

7 กรกฎาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

8 สิงหาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

9 กันยายน

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

10 ตุลาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

11 พฤศจิกายน

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

12 ธันวาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ปฏิทิน

ปี พ.ศ.2562

1 มกราคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

2 กุมภาพันธ์

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

3 มีนาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

4 เมษายน

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5 6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

5 พฤษภาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
				1	2	3 4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

6 มิถุนายน

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

7 กรกฎาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5 6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

8 สิงหาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
					1	2 3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

9 กันยายน

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5 6 7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

10 ตุลาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

11 พฤศจิกายน

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

12 ธันวาคม

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5 6 7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

